

POLITICA PER LA

PARITA' DI GENERE

UNI/Pdr 125:2022

REV 00

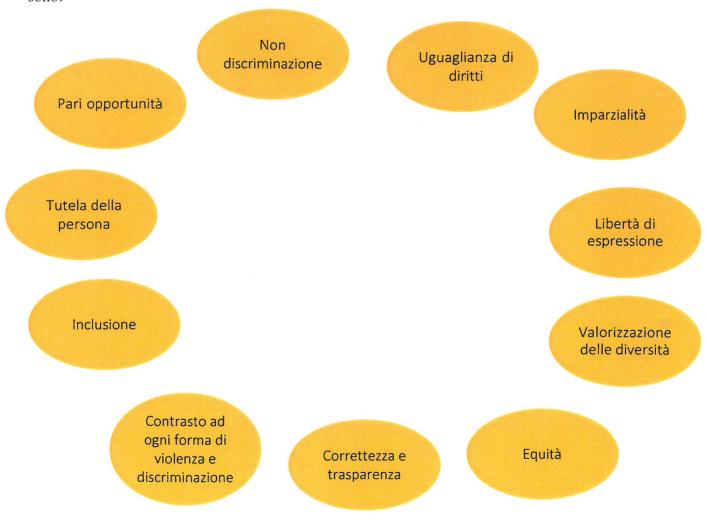


PREMESSA

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, PARS ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SPG) conforme alla UNI/PdR125:2022.

I PRINCIPI ISPIRATORI

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere della Cooperativa Sociale PARS sono:



REV 00 2 di 4



L'IMPEGNO DELLA COOPERATIVA SOCIALE PARS

La Cooperativa Sociale PARS si impegna:

- Valorizzare e tutelare la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro;
- Perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile;
- Ad adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità;
- Valorizzare le diversità, assicurando l'equità nel trattamento, in ogni processo aziendale: dalla ricerca alla selezione delle risorse umane all'accesso alla formazione, dalla definizione delle politiche retributive alla valutazione delle performance e all'attribuzione dei sistemi premianti;
- Formazione e crescita professionale: Garantire a tutti i soci e le socie, dipendenti, collaboratori e collaboratrici pari opportunità di sviluppo professionale, accompagnato da una formazione continua su tematiche di genere e diversità;
- Politiche di sensibilizzazione e comunicazione interna ed esterna: Implementare iniziative volte a sensibilizzare sia l'interno dell'organizzazione sia la rete esterna sui temi della parità di genere, valorizzando le diversità e sostenendo l'empowerment di tutti i generi in egual misura;
- A contrastare ogni forma di molestia sui luoghi di lavoro;
- Garantire il miglioramento continuo del Sistema di Gestione della Parità di Genere.

OBIETTIVI PER LA PARITÀ DI GENERE

PARS coerentemente a quanto sopra indicato focalizza i propri sforzi nelle seguenti aree:

- Promuovere la cultura della parità di genere un sistema di informazione, partecipazione, collaborazione e di controllo qualitativo interno ed esterno;
- Certificare il sistema di gestione della parità di genere ai sensi della UNI/PdR 125:2022;
- Formazione interna: programmi di formazione volti a sensibilizzare il personale sul tema della parità di genere.

REV 00 3 di 4



- Eventi di sensibilizzazione: organizzazione di campagne informative per aumentare la consapevolezza sull'uguaglianza di genere.
- Predisporre policy di selezione, assunzione, gestione delle carriere, equità salariale, genitorialità e cura, conciliazione dei tempi vita lavoro e prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale sui luoghi di lavoro in coerenza con quanto previsto nella UNI/PdR 125:2022;
- Sostenere la genitorialità e la responsabilità di cura:
- Consolidare le procedure di segnalazione anonima per tutelare i lavoratori e le lavoratrici da comportamenti inappropriati, come molestie e mobbing.

MONITORAGGIO E ATTUAZIONE DELLA POLITICA

Si provvederà, con cadenza annuale, a riesaminare la Politica affinché la stessa possa essere riconfermata o aggiornata anche tenendo conto del proprio contesto di riferimento, dell'evoluzione normativa sul tema della parità di genere, sugli esiti dei monitoraggi e delle verifiche interne ed esterne.

Civitanova Marche, lì <u>**5**/3/25</u>

Il Presidente

MPRESA SOCIALE ETS

TVA 01191980430 - C.F. 93011660433 Tel.0733.434861 - Fax 0733.434871